

## **Informace o zpracování osobních údajů v ZŠ Prameny**

ZŠ Prameny (Zřizovatel: Spolek ProDěti)

Hlavním úkolem ZŠ je poskytování základního školního vzdělávání dětí ve smyslu školského zákona. V rámci svých činností zpracovává osobní údaje. Postupuje přitom v souladu s právními předpisy, zejména se školským zákonem č. 561/2004 Sb., vyhl.č. 364/2005 Sb., vyhl.č. 14/2005, nařízením EU č. 2016/679 o ochraně osobních údajů (tzv. GDPR).

Kontaktní e-mail v oblasti GDPR je [gdpr@zsprameny.cz](mailto:gdpr@zsprameny.cz).

### **Zpracování osobních údajů Vašeho dítěte**

ZŠ zpracovává identifikační údaje Vašeho dítěte. Identifikačními údaji se rozumí zejména jméno, příjmení, rodné číslo (bylo-li přiděleno, jinak datum narození), místo a stát narození, adresa trvalého pobytu, státní příslušnost. Zpracování těchto údajů je nezbytné zejména pro potřeby přijímacího řízení a pro vedení školní matriky.

### **Zpracování osobních údajů zákonných zástupců dítěte**

ZŠ zpracovává identifikační a kontaktní údaje zákonných zástupců dítěte pro účely plnění zákonných povinností, které se na ZŠ vztahují a také z důvodu oprávněného zájmu ZŠ, zákonných zástupců a dítěte.

Identifikačními údaji se rozumí zejména jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu. Kontaktními údaji se rozumí zejména korespondenční adresa, telefon, e-mail apod.

### **Zpracování osobních údajů třetích osob**

Pokud ZŠ poskytnete osobní údaje třetích osob, máte povinnost tyto osoby informovat o zpracování jejich osobních údajů. Poskytnete-li ZŠ osobní údaje třetích osob – nezletilých dětí, máte povinnost o zpracování jejich osobních údajů informovat jejich zákonné zástupce. V souvislosti s tímto zpracováním mají dotčené osoby právo vznést námitku. V takovém případě je ZŠ povinna tyto osobní údaje pro daný účel dále nezpracovávat, ledaže v rámci šetření Vaší námítky zjistí, že má k tomuto zpracování závažné oprávněné důvody.

### **Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?**

V rámci vzdělávací a výchovné činnosti ZŠ zpracovává některé osobní údaje bez Vašeho výslovného souhlasu, a to na základě plnění právní povinnosti, z důvodu oprávněného zájmu nebo na základě nezbytnosti pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. Ostatní údaje zpracovává pouze po předchozím výslovném souhlasu.

### **Kdo osobní údaje zpracovává?**

Všechny zmíněné osobní údaje zpracovává ZŠ jako správce. To znamená, že ZŠ stanovuje shora uvedené účely zpracování, určuje prostředky zpracování a odpovídá za jeho řádné provedení.

Pro zpracování osobních údajů ZŠ využívá služeb dalších zpracovatelů, kteří osobní údaje zpracovávají na její pokyn. Takovými zpracovateli jsou zejména:

- externí zpracovatel účetnictví,
- poskytovatelé informačních systémů a technické infrastruktury v případě, kdy spravují interní systémy pro správu osobních údajů pro účely vnitřní administrativní potřeby.

Zpracovávané osobní údaje je ZŠ povinna předávat orgánům státní správy, soudům, orgánům činným v trestním řízení v případě, že ji o to požádají.

### **Z jakých zdrojů osobní údaje ZŠ získává?**

Osobní údaje ZŠ získává především od zákonných zástupců dětí.

### **Automatizované rozhodování a profilování**

Neprovádíme automatizované individuální rozhodování ani profilování na základě osobních údajů. Nezpracováváme údaje pro marketingové účely, ani osobní údaje k těmto účelům dále neposkytujeme jiným zpracovatelům.

### **Práva v oblasti ochrany osobních údajů**

Při zpracování Vašich osobních údajů máte určitá práva. Mezi tato práva patří např.:

- Právo být informován jaké osobní údaje jsou zpracovávány, na jak dlouho a za jakým účelem.
- Právo na výmaz (být zapomenut). Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů.
- Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů. Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů.

Žádost vyřizuje škola bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce, ve výjimečných případech do 2 měsíců.

Informace poskytnuté zákonným zástupcům dětí se poskytují bezplatně. Pouze v případě, kdy jsou žádosti zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může ředitelka školy rozhodnout o uložení přiměřeného poplatku, nebo odmítnout žádosti vyhovět. Zjevnou nedůvodnost dokládá ředitelka. V takovém případě se výše poplatku řídí sazebníkem úhrad za poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

### **Zabezpečení osobních údajů**

Škola vytváří a průběžně zlepšuje systém informační bezpečnosti zahrnující oblast ochrany osobních údajů.

### **Pověřenec pro ochranu osobních údajů**

Ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním Vašich osobních údajů, ať již jde o dotaz, uplatnění práva, podání stížnosti či cokoliv jiného, se můžete obracet na e-mail [gdpr@zsprameny.cz](mailto:gdpr@zsprameny.cz).

Pověřenec: Mgr. Renata Válková